**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «СУЛЕЙМАН-СТАЛЬСКИЙ РАЙОН»**

**СУЛЕЙМАН-СТАЛЬСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

«Чухверкентская средняя общеобразовательная школа»

**368779 , Республика Дагестан, Сулейман-Стальский район, с. Чухверкент**

**« 29 » августа 2017 г. тел: 8 (928) 048-50-41, email:** [chuhwerkent.sosh](https://passport.yandex.ru/)@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ УТВЕРЖДАЮ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель ПК Директор МКОУ «Чухверкентская СОШ»

Ярметов Н.Г. Эмирбекова З.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции

1. Общие положения

1. ]. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции
	1. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:
* выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
* выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в ОУ, снижению в ОУ коррупционных рисков;
* созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
* антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
* привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

родители (законные представители);

* физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.
1. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.
2. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.
3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЭ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ОУ, другими нормативными правовыми актами ОУ, а также настоящим Положением.
4. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим ОУ - председателем Комиссии по противодействию коррупции.
5. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач: \*

1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
2. Координирует деятельность ОУ по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в ОУ.
4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности ОУ.
5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики ОУ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников учебно-воспитательного процесса.
6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.
7. Порядок формирования и деятельность Комиссии
8. Состав членов Комиссии (который представляет директор ОУ) рассматривается и утверждается на общем собрании работников ОУ. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утверждается приказом заведующей.
9. В состав Комиссии входят:
* представители педагогического коллектива;
* представители от родителей;

представитель профсоюзного комитета работников ОУ.

1. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.
2. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
3. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
4. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.
5. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.
6. Секретарь Комиссии:
* организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
* информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

1. Полномочия Комиссии
2. Комиссия координирует деятельность подразделений ОУ по реализации мер противодействия коррупции.
3. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Совета ОУ по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.
4. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
5. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией ОУ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
6. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в ОУ.
7. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.
8. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, органов муниципального управления, приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами ОУ.
9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.
10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующей, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.
11. Председатель Комиссии
12. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений ОУ, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.
13. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания
14. Информирует Совет о результатах реализации мер противодействия коррупции в ОУ.
15. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.
16. Подписывает протокол заседания Комиссии.
17. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.